

FORMULAIRE D'ENGAGEMENT

Je soussigné(e),

, m'engage à :

Avant la mobilité :

- S'informer sur les procédures d'inscription de votre université d'accueil (en lien avec le BRI) et retourner les dossiers d'inscription en respectant les dates limites,
- Informer le Bureau des Relations Internationales si je devais annuler ou interrompre mon séjour à l'étranger,
- Informer le Bureau des Relations Internationales de toute aide financière extérieure (bourse de mobilité autre que celle gérées par le BRI : JASSO, bourses d'un gouvernement étranger, gratification de stage....),
- Être inscrit(e) administrativement et pédagogiquement à l'Université Paris Diderot-Paris 7 pendant la durée de mon séjour à l'étranger et procurer au BRI mon certificat de scolarité,
- Avoir une couverture maladie et une assurance responsabilité civile valables dans le pays d'accueil et pour la durée de la mobilité,
- Respecter les modalités d'entrée dans le pays d'accueil (visa, procédure médicale etc...),

Pendant la mobilité :

- Fournir au Bureau des Relations Internationales tous les documents demandés (certificat de présence, attestation de fin de séjour, etc...) pendant et après le séjour à l'étranger,
- Respecter les lois, règles et recommandations de votre université/pays d'accueil.

Fait à , le

Signature de l'étudiant
Précédée de la mention manuscrite
« Lu et approuvé »

Visa de l'Université
(Bureau des Relations Internationales)

Bureau :
Université de Paris 7
Bâtiment des Grands Moulins – Aile A
5 rue Thomas Mann
75013 Paris

Adresse postale :
Université Paris 7 - BRI
Case Courrier 7140
5 rue Thomas Mann
75205 Paris Cedex 13

tél. +33 (0) 1 57 27 55 34
fax +33 (0) 1 57 27 55 07

www.univ-paris7.fr/international